

Số: /BC-UBND

Hoài Hảo, ngày tháng 4 năm 2024

## BÁO CÁO

### Kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính tháng 4 năm 2024

Kính gửi: Phòng Nội vụ thị xã Hoài Nhơn

#### I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

- UBND phường nghiêm túc triển khai thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ và giải pháp về cải cách hành chính theo các văn bản chỉ đạo của Trung ương, Tỉnh, Thị xã và Đảng ủy phường.

- Ngày 01/4/2024, UBND phường tổ chức tổng kết công tác cải cách hành chính và triển khai thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính năm 2024.

- Trong tháng đã ban hành Quyết định số 112/QĐ-UBND ngày 19/04/2024 về việc điều chỉnh kế hoạch cải cách hành chính phường năm 2024.

- Đánh giá, cập nhật tiến độ thực hiện Kế hoạch CCHC năm: thực hiện 57,1% kế hoạch (đã thực hiện 12/21 nhiệm vụ).

- Đánh giá về công tác kiểm tra CCHC: chưa thực hiện tự kiểm tra công tác CCHC.

- Về công tác thông tin, tuyên truyền CCHC: UBND phường thực hiện tuyên truyền qua Đài truyền thanh phường và Trang thông tin điện tử phường trong quý I có: đăng 06 tin/bài về công tác CCHC.

- Thực hiện các nhiệm vụ được UBND thị xã, Chủ tịch UBND thị xã giao đúng tiến độ.

- Đánh giá về những mô hình, sáng kiến, giải pháp mới trong CCHC được thí điểm, nhân rộng và triển khai có hiệu quả tại cơ quan: chưa có.

#### II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

##### 1. Cải cách thể chế

- Kết quả xây dựng, tham mưu ban hành/ban hành văn bản quy phạm pháp luật: Không có văn bản quy phạm pháp luật được ban hành.

##### 2. Cải cách thủ tục hành chính (TTHC)

- Kết quả rà soát, cắt giảm, đơn giản hóa TTHC:

- Tổng hợp, cập nhật số lượng TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết: 154 thủ tục hành chính.

- Kết quả thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC:

+ Tình hình tổ chức và hoạt động của Bộ phận Một cửa: UBND phường đã bố trí phòng làm việc Bộ phận Một cửa, trang thiết bị làm việc đảm bảo hoạt động tại Bộ phận như: Máy vi tính (05 máy), máy in (05 máy), máy scan (04 máy); Camera giám sát; máy đánh giá sự hài lòng của người dân, máy điều hoà... và phân công, bố trí công chức có đủ trình độ chuyên môn làm việc trực tiếp tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông; chỉ đạo thường xuyên rà soát các quy định về thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực chuyên môn. Niêm yết đầy đủ TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết tại Bộ phận Một cửa.

+ Tổng hợp, cập nhật kết quả giải quyết hồ sơ TTHC:

Hồ sơ tiếp nhận trên công dịch vụ công là 221 hồ sơ, đã giải quyết trả kết quả trước hạn 204 hồ sơ, đang giải quyết trong hạn 17 hồ sơ. Số hồ sơ trực tuyến phát sinh đạt tỷ lệ 98,9%. Tỷ lệ dịch vụ công trực tuyến có phát sinh hồ sơ trực tuyến đạt 100%. Tỷ lệ thanh toán trực tuyến đạt 100% tổng số hồ sơ phát sinh phí, lệ phí. Tỷ lệ số hoá thành phần hồ sơ đạt 100%, số hoá kết quả 100%, tỷ lệ tái sử dụng kết quả số hoá đạt 96,8%.

+ Kết quả tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của người dân, tổ chức liên quan đến quy định TTHC: Không phát sinh.

### **3. Cải cách tổ chức bộ máy**

Tiếp tục rà soát tổ chức bộ máy của cán bộ, công chức, người lao động thực hiện đúng chức năng nhiệm vụ được giao;

Lập hồ sơ trình UBND thị xã phê duyệt chức danh và mức phụ cấp đối với chức danh Tuyên giáo kiêm Dân vận, Tài nguyên và Môi trường.

Phê duyệt danh sách và mức phụ cấp đối với người hoạt động không chuyên trách khu phố thuộc phường Hoài Hảo theo Quyết định số 84/2023/QĐ-UBND ngày 19/12/2023 của UBND tỉnh Bình Định;

Thực hiện đề nghị chuyển xếp lương, nâng bậc lương cho cán bộ công chức và đề nghị phê duyệt bổ sung người hoạt động không chuyên trách đảm bảo về số lượng và theo quy định.

### **4. Cải cách chế độ công vụ**

- Thực hiện đúng quy định về sử dụng, khen thưởng và các chế độ, chính sách khác đối với cán bộ, công chức và người động không chuyên trách.

- Thực hiện Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức năm 2024 theo Kế hoạch của UBND thị xã.

- Công tác tuyển dụng, đánh giá, quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng, sử dụng và thực hiện chính sách cán bộ, công chức được thực hiện theo quy định.

- Thường xuyên chỉ đạo, đôn đốc, nhắc nhở việc chấp hành Chỉ thị 23/CT-UBND ngày 11/10/2016 của UBND tỉnh. Tất cả cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách phường đều thực hiện tốt các quy định về văn hoá công sở và chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính.

### **5. Cải cách tài chính công**

- Kết quả thực hiện các quy định về quản lý tài chính - ngân sách tại cơ quan, địa phương:

+ Tổng thu ngân sách tháng 4: 547,255 triệu đồng, lũy kế 4,030 tỷ đồng đạt 38,67 % so với dự toán (DT 10,423 tỷ đồng), giảm 26 % so với cùng kỳ.

+ Thực hiện tốt các quy định về quản lý, sử dụng tài sản công.

### **6. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số**

*(Phụ lục I kèm theo)*

## **III. ĐÁNH GIÁ CHUNG**

### **1. Mặt tích cực**

- Công tác CCHC được thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả thông qua việc triển khai, quán triệt các văn bản của Trung ương, của tỉnh, thị xã về công tác CCHC.

- Việc ban hành các văn bản chỉ đạo triển khai thực hiện CCHC được thực hiện khẩn trương; công tác rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính được chỉ đạo thực hiện thường xuyên. Các thủ tục hành chính được niêm yết công khai, đầy đủ tại bộ phận một cửa.

- Cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại cơ quan ngày càng được hoàn thiện, phát huy được hiệu quả, cơ sở vật chất, phòng làm việc của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả được quan tâm đầu tư, nâng cấp; ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động đáp ứng yêu cầu giải quyết công việc.

- Tổ chức bộ máy cơ quan được sắp xếp kiện toàn, phát huy hiệu quả trong công việc; chất lượng đào tạo đội ngũ cán bộ, công chức từng bước được nâng cao; công tác kiểm tra, khảo sát tình hình thực hiện công tác cải cách hành chính được thực hiện thường xuyên.

### **2. Những tồn tại, hạn chế, nguyên nhân**

TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND phường thường xuyên được bãi bỏ, thay đổi, bổ sung, thay thế, ban hành mới, do đó khó khăn trong công tác kiểm soát TTHC.

## **IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH TRỌNG TÂM**

- Tiếp tục triển khai thực hiện các nội dung được phân công tại Kế hoạch cải cách hành chính phường năm 2024.

- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả các nội dung quy định tại Nghị định số Nghị định số 61/2018/NĐ-CP về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Nghị định số 45/2020/NĐ-CP về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử.

- Tăng cường tự kiểm tra công tác CCHC, nhằm chấn chỉnh những hạn chế thiếu sót, nâng cao hiệu quả hoạt động.

- Thực hiện nghiêm các chỉ tiêu dịch vụ công UBND thị xã giao. Tiếp tục tăng cường thực hiện hồ sơ trực tuyến mức độ 3, mức độ 4. Khuyến khích tổ chức, cá nhân nộp và nhận kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích.

**V. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT:** Không.

Trên đây là Báo cáo công tác cải cách hành chính tháng 4 năm 2024 của UBND phường Hoài Hảo

**Nơi nhận:**

- Phòng Nội vụ thị xã (b/c);
- CT, các PCT UBND phường;
- Các công chức UBND phường;
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Thái Tường Hận**